



2022 YILI İMALAT SANAYİNDE VERİMLİLİĞİN ARTIRILMASI VE İLÇELERDE
GENÇ İSTİHDAMI SAĞLANMASI FİNANSMAN DESTEĞİ PROGRAMI
KAPSAMINDA DESTEKLENEN PROJELER İÇİN
SÖZLEŞME İMZALAMA SIRASINDA SUNULMASI GEREKEN BELGELER LİSTESİ

ÖNEMLİ HATIRLATMA

1. Proje teklifleri başarılı olan yararlanıcıların **en geç 18 Ekim 2022** tarihine kadar sözleşme için gerekli evraklarını tamamlayarak Ajansımıza gelip projelerinden sorumlu İzleme Uzmanlarına evrakların kontrolünü yaptırmaları gerekmektedir.
2. Sözleşme için gerekli evrakları tamamlayan ve projelerinden sorumlu izleme uzmanlarına evrakların kontrolünü yaptıran yararlanıcıların kendilerine gönderilecek Sözleşmeye Davet Mektubunu tebellüğ ettikleri tarihten sonraki **en geç 10 iş günü** içinde Ajans ile sözleşme imzalamaları gerekmektedir.
3. Yararlanıcıların herhangi bir hak kaybına uğramamaları için projelerinden sorumlu izleme uzmanlarıyla irtibata geçmesi önem arz etmektedir.

Kamuoyuna saygıyla duyurulur.

SÖZLEŞME İMZALAMA SIRASINDA SUNULMASI GEREKEN BELGELER*
(Tüm belgelerin asılları getirilecektir)

NO	BELGE (LER)	AÇIKLAMALAR
1.	Resmi Kayıt Belgesi	Başvuru sahibi TR52 bölgesinde faaliyet gösterdiğini belgeleyen sicil ve vergi kaydının bulunduğu resmi kayıt belgesi ve kuruluş sözleşmesi (Hukuki statüsüne göre; yararlanıcıların banka hesap açılışı ve sözleşme imzalamak için yanında bulundurması gereken belgeler, -Oda Kayıt Belgesi (Şahıs şirketleri için Esnaf Oda Kaydı veya sicil tasdiknamesi) -Vergi Levhası -İmza Sirküleri -Yetkililerin Nüfus Cüzdan Fotokopisi -Ticaret Sicil Gazetesi -Firma Kaşesi
2.	Temsil ve İlam Belgesi	Başvuru sahibini temsil ve ilzama (sözleşme imzalamaya) yetkili kişi(ler)in isim(ler)ini ve imzalarını noter tarafından tasdik eden belge (imza sirküleri); bu kişi(ler)in yetkisi ve sorumluluğu Başvuru Sahibinin ana sözleşmesinden veya yasal yapısından gelmiyorsa, ayrıca Yönetim Kurulu'nun veya yetkili yönetim organının bu kişi(leri) yetkilendirme kararı,
3.	Genel Kredi Sözleşmesi	Vakıf Katılım Bankası Konya Şubesi ile yapılacak olan yatırım finansmanına ilişkin kredi kullanım sözleşmesi
4.	Geri Ödeme Planı	Vakıf Katılım Bankası Konya Şubesi tarafından genel kredi sözleşmesi kapsamında oluşturulan geri ödeme planı (ana para, kar payı ve BSMV tutarları ile vade tarihlerini gösteren belge)
5.	Vergi Borcu Bulunmadığının Belgesi	Başvuru sahibi ilgili vergi dairesinden sözleşme tarihinden en fazla 15 gün önce alınmış vergi numarasını ve vergi borcu bulunmadığını veya borcun yapılandırıldığını gösteren geçerli resmi yazı veya barkotlu internet çıktısı,
6.	Sosyal Güvenlik Kurumuna	Başvuru sahibi sosyal güvenlik katkıları ile ilgili yükümlülüklerini yerine getirdiklerine (borcu bulunmadığına veya borçlarının



**2022 YILI İMALAT SANAYİNDE VERİMLİLİĞİN ARTIRILMASI VE İLÇELERDE
GENÇ İSTİHDAMI SAĞLANMASI FİNANSMAN DESTEĞİ PROGRAMI
KAPSAMINDA DESTEKLENEN PROJELER İÇİN
SÖZLEŞME İMZALAMA SIRASINDA SUNULMASI GEREKEN BELGELER LİSTESİ**

	Borcu Bulunmadığının Belgesi	yapılandırıldığına) dair güncel resmi yazı veya barkotlu internet çıktısı (sözleşmenin imzalanacağı ay içerisinde alınmalı),
7.	Haciz İşlemlerinin Bulunmadığının Belgesi	Ajans tarafından sağlanacak destek tutarının %3'ü (yüzde üç) kadar ya da daha fazla bir meblağ için herhangi bir nedenle haklarında kesinleşmiş haciz işlemi bulunmadığına dair kurulu bulunduğu yerdeki yetkili bütün icra dairelerinden/tevzi bürosundan alınmış belge,
8.	Mülkiyet Belgesi	Arsa/arazi/binaların mülkiyet durumunu gösteren ve mevcutsa taşınmaz üzerinde kurulu tüm hakları da içeren belge (tapu vb), -Arazinin imar durumu ile ilgili belge, -Varsa proje uygulama sahası tahsis belgesi, -Kiracı ise Tasdikli Kira Kontratı,
9.	Kimlik Beyan Formu	EK VII Kimlik Beyan Formu; Başvuru sahibinin yasal statüsüne göre, Kamu Kurum ve Kuruluşları İçin Kimlik Beyan Formu, Diğer Tüzel Kişilikler İçin Kimlik Beyan Formu veya Gerçek Kişilikler İçin Kimlik Beyan Formlarından uygun olanı doldurulmalıdır.
10.	Mali Kimlik Formu	EK VI Mali Kimlik Formu; Yararlanıcılar; Projeye özel olarak Vakıf Katılım Bankası A.Ş. nezdinde, sadece proje harcamalarının yapılacağı bir hesap açacaklardır. Mali Kimlik Formu Konya Şubesi tarafından onaylanacaktır.
11.	Proje Özel Hesabı İçin Düzenlenmiş Banka Hesap Cüzdanı Fotokopisi	Yararlanıcılar; projeye özel olarak sözleşmeye davet mektubunda belirtilecek banka ve şube nezdinde, sadece proje harcamalarının yapılacağı bir hesap açacaklardır. Hesap Cüzdanı Fotokopisi Konya Şubesi tarafından onaylanacaktır.
12.	Mali Kontrol Taahhütnamesi	EK XII Mali Kontrol Taahhütnamesi; Başvuru sahipleri, bu belgeyi ajans internet sitesinden indirip dolduracak ve banka onaylı olarak sözleşme imzalanması aşamasında hazır edeceklerdir.
13.	Çevresel Etki Değerlendirmesi Belgesi	Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) veya Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan söz konusu yatırım için ÇED mevzuatına göre yürütülebileceğini teyit eden ÇED Olumlu Kararı veya ÇED Gerekli Değildir veya ÇED'e tabi olunmadığına dair resmi yazı, Karaman: http://www.csb.gov.tr/iller/karaman Konya: http://www.csb.gov.tr/iller/konya
14.	Damga Vergisi Belgesi veya Muafiyeti Belgesi	Proje toplam bütçesinin binde 9,48'i(dokuz, kırk sekiz) kadar Damga vergisinin Maliye veznesine yatırıldığına dair belge, Damga Vergisinden muaf ise muafiyete ilişkin belge, (Damga Vergisinin yatırılması ile Ajansımızın bir sorumluluğu yoktur),
15.	SGK dökümü	Başvuru sahibinin istihdam ettiği personel sayısını gösteren sözleşme tarihi itibarıyla son 1 (bir) aya ait Sosyal Güvenlik Kurumu'ndan alınan belge veya barkotlu internet çıktısı,
16.	Teminat belgesi	Geri ödeme planında da belirtilen ve Ajans tarafından kullanılacak finansman desteği tutarı kadar (Kar Payı + BSMV) Teminat Mektubu (33 ay süreli)



2022 YILI İMALAT SANAYİNDE VERİMLİLİĞİN ARTIRILMASI VE İLÇELERDE
GENÇ İSTİHDAMI SAĞLANMASI FİNANSMAN DESTEĞİ PROGRAMI
KAPSAMINDA DESTEKLENEN PROJELER İÇİN
SÖZLEŞME İMZALAMA SIRASINDA SUNULMASI GEREKEN BELGELER LİSTESİ

17.	Adli Sicil Kaydı	Başvuru sahibi ve varsa firma ortakları da dahil adli sicil kayıtları (Resmi Kurumlara verilmek üzere)
18.	İzin ve Ruhsat Beyan ve Taahhütnamesi	EK XXII Projenin uygulanması için kanunla zorunlu kılınmış izin ve ruhsatların meri mevzuat hükümlerince, tamamının alındığını/ alınacağını belirten taahhütname.
*Yukarıda talep edilen belgelere ek olarak sözleşme aşamasında ek bilgi ve/veya belge talep edilebilir.		