**MEVLANA KALKINMA AJANSI**

**2024 yılı SOGEP PROGRAMI**

**Başvuru Formu**

**Referans Numarası:** *Başvuru tamamlama işlemi yapıldıktan sonra oluşturulacaktır.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Başvuru Sahibinin Adı:** |  |
| **Projenin Adı:** |  |

BAŞVURU VERİ GİRİŞ FORMU

Proje başvurularınızın ajansın internet sitesinden erişilebilecek KAYS üzerinden yapılması zorunludur. Sistem, yapılan başvurular için otomatik olarak bir başvuru kodu üretecek olup bu kod başvuru sürecindeki tüm işlemlerde kullanılacaktır.

**Genel Bilgiler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Başvuru Kodu** |  |
| **Destek Programı** | **2024 Yılı SOGEP PROGRAMI** |
| **Proje Adı** |  |
| **Projenin Etkileyeceği Göstergeler** |  |
| **Proje Süresi** |  |
| **Proje Toplam Bütçesi (TL) \*** |  |
| **Talep Edilen Destek Miktarı (TL)** |  |
| **Yararlanıcı** |  |
| **Proje Ortaklarının Sayısı** |  |
| **Yararlanıcının Hukuki Statüsü** |  |
| **Ana Faaliyet Alanı** |  |

**\*** Proje Bütçesi alanı, bütçe onaylama işlemi yapıldıktan sonra güncellenmektedir.

**İletişim Bilgileri**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. İrtibat Kişisi** | |
| **Adı Soyadı** |  |
| **Telefon Numarası** |  |
| **Faks Numarası** |  |
| **Cep Telefonu Numarası** |  |
| **Posta Adresi** |  |
| **Elektronik Posta Adresi** |  |
| **2. İrtibat Kişisi** | |
| **Adı Soyadı** |  |
| **Telefon Numarası** |  |
| **Faks Numarası** |  |
| **Cep Telefonu Numarası** |  |
| **Posta Adresi** |  |
| **Elektronik Posta Adresi** |  |
| **Proje Ortaklarının Ad ve Soyadları**  **(Tüzel Kişilikse Unvanı)** |  |

I. PROJE

1. Proje Künyesi

|  |  |
| --- | --- |
| Başvuru Sahibi Kuruluş |  |
| Başvuru Sahibi Kuruluş |  |
| Proje Başlığı |  |
| Proje Türü |  |
| Projenin Süresi |  |
| Projenin Süresi |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Projenin Toplam Uygun Maliyeti (TL)** | **Mevlana Kalkınma Ajansı’ndan İstenen Destek Tutarı (TL)** | **Projenin Toplam Uygun Maliyetinin Yüzdesi (%)**  **(Ajanstan istenen destek tutarının proje toplam bütçesine oranı)** |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Projenin Uygulanacağı Coğrafi Alan** | | |
| **Bölge** | **İl** | **İlçe** |
|  |  |  |

**2. BAŞVURU SAHİBİ BİLGİ FORMU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tam Yasal Ad** |  |
| **Kısaltması** |  |
| **Uyruğu** |  |
| **Yasal Statü** |  |
| **Kuruluş Tarihi** |  |
| **Adres** |  |
| **Bu Proje İçin 1. İrtibat Kişisi** |  |
| **Cep Telefonu Numarası** |  |
| **İrtibat Kişisinin E-Posta Adresi** |  |
| **Bu Proje İçin 2. İrtibat Kişisi** |  |
| **Cep Telefonu Numarası** |  |
| **İrtibat Kişisinin E-Posta Adresi** |  |

3. PROJE TANIMLAMA

3.1 Projenin Amaçları

3.1.1 Genel Amaçlar

3.1.2 Özel Amaçlar

3.2 Beklenen Sonuçlar

3.3 Faaliyetlerin Ayrıntılı Açıklaması

3.4 Faaliyet Takvimi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Faaliyet Adı | Faaliyet Ayları | Uygulama Birimleri |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

3.5 Hedef Gruplar ve Nihai Yararlanıcılar

3.6 Projenin Gerekçelendirmesi

3.6.1 Projenin Ortaya Çıkmasını Sağlayan Temel Gerekçe

3.6.2 Projenin, Güdümlü Proje Desteği Kapsamında Desteklenecek Alanlarla Olan İlgisi

3.6.3 Projenin Katma Değer Yaratacak Unsurları

3.6.4 Projenin Beklenen Sonuçlarının Sürdürülebilirliği

3.7 Uzmanlık ve İşletme Kapasites

3.7.1 Faaliyet Alanları

3.7.2 Benzer Proje Tecrübesi

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Proje Adı | Projenin Amacı ve Yeri | Projenin Sonuçları | Projedeki Rolü ve Projeye Katılım Derecesi | Projenin Maliyeti | Projeye Finansman Katkısı |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

3.8 Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kodu | Gösterge | Birim | Mevcut | Hedef |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

4. ORTAKLARLA İLGİLİ BİLGİLER ve ORTAKLIK BEYANAMESİ

**4.1 Ortaklarla ilgili Bilgiler**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Ortak** | |
| **Tam Yasal Adı (Ticari Unvanı)** |  |
| **Uyruğu** |  |
| **Yasal Statü** |  |
| **Resmi Adresi** |  |
| **1. İrtibat Kişisi** |  |
| **Telefon Numarası** |  |
| **Faks Numarası** |  |
| **Cep Telefonu Numarası** |  |
| **E-Posta Adresi** |  |
| **2. İrtibat Kişisi** |  |
| **Telefon Numarası** |  |
| **Faks Numarası** |  |
| **Cep Telefonu Numarası** |  |
| **E-Posta Adresi** |  |
| **Personel Sayısı** |  |
| **Diğer İlgili Kaynaklar** |  |
| **Teklif Edilen Projenin Uygulanmasındaki Rolü İtibarı ile Benzer Proje Tecrübesi** |  |
| **Başvuru Sahibi ile İşbirliği Geçmişi** |  |
| **Teklif Edilen Projenin Hazırlanmasındaki Rolü ve Katılımı** |  |
| **Teklif Edilen Projenin Uygulanmasındaki Rolü ve Katılımı** |  |

**2. ORTAKLIK BEYANNAMESİ**

**Önemli: Bu beyanname, eğer projede ortak varsa her bir ortak tarafından doldurulacak ve ortak kurum/kuruluşları temsil etmeye yetkili kişi tarafından imzalanacaktır.**

Ortaklık, Mevlana Kalkınma Ajansı tarafından destek sağlanmakta olan projenin üstlenilmesi konusunda iki veya daha çok kuruluşun sorumluluk paylaşımını içeren, kayda değer çapta ortak çalışma ve işbirliğidir. Projenin sorunsuz bir şekilde yürütülebilmesi açısından Mevlana Kalkınma Ajansı, tüm ortakların aşağıdaki hususları kabul etmesini beklemektedir:

1. Tüm ortaklar Başvuru Formu'nun Mevlana Kalkınma Ajansı'na teslim edilmesinden önce formu okumuş ve projedeki rollerini anlamış olacaklardır.
2. Tüm ortaklar standart sözleşmeyi okumuş ve destek verildiği takdirde sözleşme çerçevesinde yükümlülüklerinin neler olacağının bilincinde olacaklardır. Tüm ortaklar, lider ortak olan Başvuru Sahibi'ne Mevlana Kalkınma Ajansı ile sözleşme imzalama ve projenin uygulanması ile ilgili tüm işlerde Mevlana Kalkınma Ajansı karşısında kendilerini temsil etme yetkisi verirler.
3. Başvuru Sahibi ortaklarıyla düzenli olarak görüşerek onları projenin durumundan haberdar edecektir.
4. Tüm ortaklar, Mevlana Kalkınma Ajansı'na sunulan teknik ve mali raporların kopyalarını almalıdır.
5. Projeye ilişkin önemli değişiklik (örneğin faaliyetler, ortaklar) talepleri Mevlana Kalkınma Ajansına sunulmadan önce tüm ortaklar tarafından kabul edilmiş olmalıdır. Böyle bir anlaşmaya varılamadığı takdirde, Başvuru Sahibi, değişiklik taleplerini onay için Mevlana Kalkınma Ajansına sunarken bu durumu bildirmekle yükümlüdür.
6. Yararlanıcı'nın merkez bürosunun projenin uygulanacağı Düzey 2 bölgesinde bulunmadığı durumlarda, ortaklar proje tamamlanmadan önce proje için Mevlana Kalkınma Ajansı desteği ile satın alınan ekipman, araç ve malzemelerin projenin yerel ortakları ve nihai yararlanıcıları arasında eşit bir şekilde paylaşımı konusunda anlaşmalıdır.

Mevlana Kalkınma Ajansı'na sunulan teklifin içeriğini okuyarak onaylamış bulunuyorum. Yukarıda belirtilen iyi ortaklığın esaslarına uyacağımı ve gereklerini yerine getireceğimi taahhüt ederim.

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Yetkili Kişi** | |
| **Adı Soyadı** |  |
| **TC Kimlik No** |  |
| **Kuruluşu** |  |
| **Pozisyonu/Konumu** |  |
| **Tarih ve Yer** |  |
| İmza  Kamu Kurumları için Mühür veya diğerleri için Kaşe | |

**4.2 Ortaklarla ilgili Bilgiler**

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Ortak** | |
| **Tam Yasal Adı (Ticari Unvanı)** |  |
| **Uyruğu** |  |
| **Yasal Statü** |  |
| **Resmi Adresi** |  |
| **1. İrtibat Kişisi** |  |
| **Telefon Numarası** |  |
| **Faks Numarası** |  |
| **Cep Telefonu Numarası** |  |
| **E-Posta Adresi** |  |
| **2. İrtibat Kişisi** |  |
| **Telefon Numarası** |  |
| **Faks Numarası** |  |
| **Cep Telefonu Numarası** |  |
| **E-Posta Adresi** |  |
| **Personel Sayısı** |  |
| **Diğer İlgili Kaynaklar** |  |
| **Teklif Edilen Projenin Uygulanmasındaki Rolü İtibarı ile Benzer Proje Tecrübesi** |  |
| **Başvuru Sahibi ile İşbirliği Geçmişi** |  |
| **Teklif Edilen Projenin Hazırlanmasındaki Rolü ve Katılımı** |  |
| **Teklif Edilen Projenin Uygulanmasındaki Rolü ve Katılımı** |  |

**2. ORTAKLIK BEYANNAMESİ**

**Önemli: Bu beyanname, eğer projede ortak varsa her bir ortak tarafından doldurulacak ve ortak kurum/kuruluşları temsil etmeye yetkili kişi tarafından imzalanacaktır.**

Ortaklık, Mevlana Kalkınma Ajansı tarafından destek sağlanmakta olan projenin üstlenilmesi konusunda iki veya daha çok kuruluşun sorumluluk paylaşımını içeren, kayda değer çapta ortak çalışma ve işbirliğidir. Projenin sorunsuz bir şekilde yürütülebilmesi açısından Mevlana Kalkınma Ajansı, tüm ortakların aşağıdaki hususları kabul etmesini beklemektedir:

1. Tüm ortaklar Başvuru Formu'nun Mevlana Kalkınma Ajansı'na teslim edilmesinden önce formu okumuş ve projedeki rollerini anlamış olacaklardır.
2. Tüm ortaklar standart sözleşmeyi okumuş ve destek verildiği takdirde sözleşme çerçevesinde yükümlülüklerinin neler olacağının bilincinde olacaklardır. Tüm ortaklar, lider ortak olan Başvuru Sahibi'ne Mevlana Kalkınma Ajansı ile sözleşme imzalama ve projenin uygulanması ile ilgili tüm işlerde Mevlana Kalkınma Ajansı karşısında kendilerini temsil etme yetkisi verirler.
3. Başvuru Sahibi ortaklarıyla düzenli olarak görüşerek onları projenin durumundan haberdar edecektir.
4. Tüm ortaklar, Mevlana Kalkınma Ajansı'na sunulan teknik ve mali raporların kopyalarını almalıdır.
5. Projeye ilişkin önemli değişiklik (örneğin faaliyetler, ortaklar) talepleri Mevlana Kalkınma Ajansına sunulmadan önce tüm ortaklar tarafından kabul edilmiş olmalıdır. Böyle bir anlaşmaya varılamadığı takdirde, Başvuru Sahibi, değişiklik taleplerini onay için Mevlana Kalkınma Ajansına sunarken bu durumu bildirmekle yükümlüdür.
6. Yararlanıcı'nın merkez bürosunun projenin uygulanacağı Düzey 2 bölgesinde bulunmadığı durumlarda, ortaklar proje tamamlanmadan önce proje için Mevlana Kalkınma Ajansı desteği ile satın alınan ekipman, araç ve malzemelerin projenin yerel ortakları ve nihai yararlanıcıları arasında eşit bir şekilde paylaşımı konusunda anlaşmalıdır.

Mevlana Kalkınma Ajansı'na sunulan teklifin içeriğini okuyarak onaylamış bulunuyorum. Yukarıda belirtilen iyi ortaklığın esaslarına uyacağımı ve gereklerini yerine getireceğimi taahhüt ederim.

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Yetkili Kişi** | |
| **Adı Soyadı** |  |
| **TC Kimlik No** |  |
| **Kuruluşu** |  |
| **Pozisyonu/Konumu** |  |
| **Tarih ve Yer** |  |
| İmza  Kamu Kurumları için Mühür veya diğerleri için Kaşe | |

IV. BAŞVURU SAHİBİNİN PROJEYE KATILAN İŞTİRAKÇİLERİ

1. İŞTİRAKÇİLERLE İLGİLİ BİLGİLER

|  |  |
| --- | --- |
| **1. İştirakçi** | |
| **Tam Yasal Adı (Ticari Unvanı)** |  |
| **Uyruğu** |  |
| **Yasal Statü** |  |
| **Resmi Adresi** |  |
| **1. İrtibat Kişisi** |  |
| **Telefon Numarası** |  |
| **Faks Numarası** |  |
| **Cep Telefonu Numarası** |  |
| **E-Posta Adresi** |  |
| **2. İrtibat Kişisi** |  |
| **Telefon Numarası** |  |
| **Faks Numarası** |  |
| **Cep Telefonu Numarası** |  |
| **E-Posta Adresi** |  |
| **Personel Sayısı** |  |
| **Diğer İlgili Kaynaklar** |  |
| **Teklif Edilen Projenin Uygulanmasındaki Rolü İtibarı ile Benzer Proje Tecrübesi** |  |
| **Başvuru Sahibi ile İşbirliği Geçmişi** |  |
| **Teklif Edilen Projenin Hazırlanmasındaki Rolü ve Katılımı** |  |
| **Teklif Edilen Projenin Uygulanmasındaki Rolü ve Katılımı** |  |

2. İŞTİRAKÇİ BEYANNAMESİ

İşbu beyanname ile ………………………….. adlı projeye iştirakçi olarak katılacağımızı, proje teklifini okuduğumuzu ve onayladığımızı bildirir, projede belirtilen rolümüzü eksiksiz bir şekilde yerine getireceğimizi taahhüt ederiz.

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Yetkili Kişi** | |
| **Adı Soyadı** |  |
| **TC Kimlik No** |  |
| **Kuruluşu** |  |
| **Pozisyonu/Konumu** |  |
| **Tarih ve Yer** |  |
| İmza  Kamu Kurumları için Mühür veya diğerleri için Kaşe | |

V. BAŞVURU SAHİBİNİN BEYANNAMESİ

**Başvuru Sahibi aşağıdaki hususları beyan eder:**

* Bu başvuruda verilen bilgiler doğrudur.
* Başvuru Sahibi, Ortaklarıyla (varsa) birlikte projenin hazırlanmasından ve yönetiminden doğrudan sorumludur ve aracı olarak hareket etmeyecektir.
* Başvuru Sahibi projenin yürütüldüğü süre içerisinde faaliyetlerini sürdürmek ve gerektiğinde projenin finansmanına katılmak için istikrarlı ve yeterli mali kaynaklara sahiptir.
* Başvuru Sahibi teklif edilen projeyi başarı ile tamamlamak için gerekli yönetim kapasitesine, profesyonel yeterliliğe ve niteliğe sahiptir.
* Başvuru Sahibi veya Ortakları, Başvuru Rehberi Bölüm 2.1.1 (2)’de listelenen (a)’dan (ğ)’ye kadar olan kategorilerden herhangi birine girmemektedir.

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Yetkili Kişi** | |
| **Adı Soyadı** |  |
| **TC Kimlik No** |  |
| **Pozisyonu/Konumu** |  |
| **Tarih ve Yer** |  |
| İmza  Kamu Kurumları için Mühür veya diğerleri için Kaşe | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MANTIKSAL ÇERÇEVE**  Her bir kutu azami 1000 karakter olabilir. | | | | |
|  | **Proje Mantığı** | **Objektif Olarak Doğrulanabilir Başarı Göstergeleri** | **Doğrulama Kaynakları ve Araçları** | **Varsayımlar** |
| **Genel Amaç** |  |  |  |  |
| **Özel Amaç(lar)** |  |  |  |  |
| **Beklenen Sonuçlar** |  |  |  |  |
| **Faaliyetler** |  |  |  |  |
| **Ön Koşul** |  | | | |

**ÖZGEÇMİŞ**

**Projedeki Pozisyonu:**

**1. Adı Soyadı:**

**2. Doğum Tarihi:**

**3. Uyruğu:**

**4. İletişim Bilgileri (Tel, Faks, E-Posta):**

**5. Eğitim Bilgileri:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mezun Olunan Öğretim Kurumu** | **Tarih** | **Bölüm/Unvan** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**6. Dil Becerileri: (1'den 5'e kadar; 1=Temel Düzey, 5=İleri Düzey)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dil** | **Okuma** | **Yazma** | **Konuşma** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**7. Mesleki Deneyim:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tarih** | **Yer** | **Kurum/Kuruluş** | **Pozisyon** | **Açıklama** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**8. Projedeki Pozisyonla İlgili Başlıca Vasıfları:**

**9. Üye Olunan Mesleki Kuruluşlar:**