TURİZME YÖNELİK KÜÇÜK ÖLÇEKLİ ALTYAPI MALİ DESTEK PROGRAMI KAPSAMINDA DESTEK ALMAYA HAK KAZANMIŞ BAŞVURU SAHİPLERİNE DUYURU

Bilindiği gibi Mevlana Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulunun 28.06.2013 tarihli onayıyla **Turizme Yönelik Küçük Ölçekli Mali Destek Programı**Kapsamında Ajansımızla Sözleşme imzalayacaklar internet sitemizde duyurulmuştur. Başvuru sahiplerine mevzuat gereği yapılması gereken resmi tebligatlar çok kısa bir süre içerisinde yapılacak ve sözleşme imzalamak için 10 işgünü süre bu tebligat ile başlayacaktır. Ayrıca sözleşmelerin imzalanması için randevu günü ve saati Internet sitesinde de yayınlanacaktır. Zamanın verimli kullanılması açısından aşağıda verilen ve sözleşme aşamasında Başvuru sahipleri tarafından ibraz edilmesi gerekli belgelerin, başvuru sahipleri tarafından ellerine resmi tebligatın ulaşmasını beklemeden hazırlanması, büyük önem arz etmektedir.

|  |  |
| --- | --- |
| **SIRA NO** | **2012 YILI  TURİZME YÖNELİK KÜÇÜK ÖLÇEKLİ ALTYAPI MALİ DESTEK PROGRAMI İÇİN SÖZLEŞME ANINDA GETİRİLMESİ GEREKEN BELGELER LİSTESİ** |
| **1** | **EK VI Mali Kimlik Formu** **ve Proje Özel Hesabı İçin Düzenlenmiş Banka Hesap Cüzdanı Fotokopisi** (Yararlanıcılar; Projeye özel olarak Türkiye Halk Bankası Konya Şubesi nezdinde, sadece proje harcamalarının yapılacağı bir hesap açacaklardır. Mali Kimlik Formu ve Hesap Cüzdanı Fotokopisi Türkiye Halk Bankası Konya Şubesi Tarafından Onaylanacaktır), |
| **2** | **EK VII Kimlik Beyan Formu** (Başvuru sahibinin yasal statüsüne göre, Kamu Kurum ve Kuruluşları İçin Kimlik Beyan Formu, Diğer Tüzel Kişilikler İçin Kimlik Beyan Formu veya Gerçek Kişilikler İçin Kimlik Beyan Formlarından uygun olanı doldurulmalıdır), |
| **3** | **EK XII Mali Kontrol Taahhütnamesi** (Başvuru sahipleri, bu belgeyi***ajans internet sitesinden*** indirip dolduracak ve banka onaylı olarak sözleşme imzalanması aşamasında hazır edeceklerdir.), |
| 4 | Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından, destek miktarının %20'si (yüzde yirmi) kadar, proje süresinin tamamını kapsayacak şekilde kesin teminat mektubu (Ön ödeme talep edilmediği takdirde teminat verilmesine gerek yoktur**),**  **Ajans tarafından teminat olarak kabul edilecek değerler;**  **a)** Tedavüldeki T.C. parası **(Ajansın*T.C. Ziraat Bankası Merkez Şubesi TR 59 0001 0001 6851 3651 7250 01 Nolu hesabına*yatırıldığına ilişkin dekontun ibraz edilmesi gerekir)**  **b)** Bankalar veya katılım bankaları tarafından verilen teminat mektupları, |
| 5 | -Arsa/arazi/binaların mülkiyet durumunu gösteren ve mevcutsa taşınmaz üzerinde kurulu tüm hakları da içeren belge (tapu vb),  -Varsa proje uygulama sahası tahsis belgesi,  -Kiracı ise “tasdikli kira kontratı,” |
| 6 | Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) veya Çevre ve Şehircilik Bakanlığı’ndan söz konusu yatırım için ÇED mevzuatına göre yürütülebileceğini teyit eden resmi yazı, |
| 7 | Gerekli ise Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu Kararı, |
| 8 | Gerekli ise Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu Kararları, |
| 9 | Gerekli ise Koruma Amaçlı İmar Planları ile diğer planlara uygunluğunun belgelendirilmesi, |
| 10 | Projenin hazırlık ve uygulama safhasından doğrudan sorumlu olan başvuru sahibinin ve varsa ortaklarının, proje uygulanması için kanunla zorunlu kılınmış diğer izin ve ruhsatlar, |
| 11 | Proje toplam bütçesinin binde **9,48**’i(dokuz, kırk sekiz) kadar Damga vergisinin Maliye veznesine yatırıldığına dair belge, Damga Vergisinden muaf ise muafiyete ilişkin belge (Damga Vergisinin yatırılması ile Ajansımızın bir sorumluluğu yoktur), |
| 12 | Sözleşme tarihi itibariyle Sosyal Güvenlik Kurumuna vadesi geçmiş borcu bulunmadığına veya borcunun yapılandırıldığına dair güncel belge (sadece kamu tüzel kişileri ile kamu kurum ve kuruluşları için aranmaz), |
| 13 | Vergi borcu bulunmadığına veya borcunun yapılandırıldığına dair güncel belge (sadece mahalli idareler için aranmaz), |
| 14 | Ajans tarafından sağlanacak destek tutarının (mahalli idareler hariç) %3’ü (yüzde üç) kadar ya da daha fazla bir meblağ için herhangi bir nedenle haklarında kesinleşmiş haciz işlemi bulunmadığına dair yetkili icra dairelerinden alınmış belge, |
| 15 | Sözleşme imzalamaya yetkili olunduğuna dair belge.  (Noter onaylı imza sirküleri, Yetkili karar organlarınca alınmış yetki kararı, Görevlendirme yazıları vb), (Kamu Kurumları Noter onaylı imza sirküleri yerine Görevlendirme Belgelerinde Tatbiki İmza uygulaması yapacaktır), |
| 16 | Mevlana Kalkınma Ajansına borcu bulunan ilgililerin tüm borçlarını ödediklerine, yapılandırdıklarına ve/veya bu yükümlülüklerini tamamen yerine getirdiklerine dair güncel belge. |
| 17 | Hukuki statüsü, Kurum, Kuruluş, Dernek, Vakıf vb. olan yararlanıcıların hesap açmaya ve hesap üzerinde işlem yapmaya yetkili olduklarına dair, resmi yazı, kurul kararı, kaşe, mühür vb. getirmeleri gerekmektedir. |