



2022 YILI SOSYAL GELİŞMEYİ DESTEKLEME PROGRAMI (SOGEP)

"PROJE ÖN BAŞVURU İLANI"

(Revize 20 Ekim 2022)

Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü koordinasyonunda ve yerelde Mevlana Kalkınma Ajansı (MEVKA) tarafından yürütülecek Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programının (SOGEP) hedefi, **bölgede yerel dinamikleri harekete geçirerek yoksulluk, göç ve kentleşmeden kaynaklanan sosyal sorunları gidermek, değişen sosyal yapının ortaya çıkardığı ihtiyaçlara karşılık vermek, toplumun dezavantajlı kesimlerinin ekonomik ve sosyal hayata daha aktif katılmalarını sağlamak, istihdam edilebilirliği artırmak, sosyal içermeyi, sosyal girişimciliği ve yenilikçiliği desteklemek ve sosyal sorumluluk uygulamalarını yaygınlaştırmaktır.**

Bu program kapsamında, her bir projenin bütçesi **1 ile 2 Milyon TL** olup **sosyal gelişmişlik endeksi düşük olan ilçelerde istihdamın gelişimine katkı sağlayacak projeler beklenmektedir.**

Ajansımız tarafından SOGEP proje başvuru süreci iki aşamalı olarak yürütülecektir. Başvuruların ve ek belgelerin pyb@mevka.org.tr adresine e-posta ile gönderilmesi gerekmektedir. Uygun bulunan proje fikirleri bakanlığın onayına gönderilmeden önce Ajansımızın koordinasyonunda başvuru sahipleri ile birlikte proje geliştirme faaliyetleri yapılacaktır. 2022 SOGEP kapsamında, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın değerlendirmesi için başvurular gönderilecektir.

Programla ilgili öncelikler ve minimum şartlar aşağıdadır.

BAŞVURU SAHİBİ TÜRLERİ	ÖNCELİKLER	MİNİMUM EŞ FİNANSMAN ORANI	MİNİMUM PROJE BÜTÇESİ (TL)
Kar amacı "gütmeyen" kurum kuruluşlar	<u>İstihdam Edilebilirliği Artırmak</u>	% 10	1.000.000
	<u>Sosyal Girişimcilik ve Yenilikçilik</u>		
	<u>Sosyal İçerme</u>		
Kar amacı "güden" kuruluşlar	Sosyal Sorumluluk	% 50	1.000.000

* Bilgi Formuna, eğer var ise, beyan edilen "nakdi" eş-finansmanın ve "istihdamın" hangi ortaklar/iştirakçiler tarafından ve nasıl karşılanacağını belirtir ıslak imzalı taahhütname(ler) eklenmelidir.

* Kamu kurum ve kuruluşları başvurularında istihdam sağlanacak ise ortakları/iştirakçileri vasıtasıyla da yerine getirilebilir.

* Kar amacı "gütmeyen" kurum kuruluşlar için eş-finansman oranı en az **%10** dur. Bununla birlikte Kar amacı "güden" kuruluşlar için ise eş-finansman oranı proje bütçesinin en az **%50'si** olup, kar amacı güden kuruluşlar tarafından **nakdi** olarak karşılanmalıdır. **Onaylanan projelerin bütçelerinde revize olasılığı bulunmakta olup eş finansman oranı artırılabilir. Örneğin 3 MTL tutarındaki bir projeye sadece 1 MTL destek verilme olasılığı bulunmaktadır.** Böyle durumlar için hazırlıklı olunması tavsiye edilir.

* Başvuruda sunulacak proje bütçesi, kar amacı güden kuruluşlar için KDV hariç, Kar amacı gütmeyen kurum kuruluşlar için ise KDV dâhil hazırlanmalıdır.

UYGUN BAŞVURU SAHİPLERİ

Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı Uygulama Usul ve Esasları çerçevesinde uygun başvuru sahipleri “Kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, birlikler, kooperatifler, sivil toplum kuruluşları, organize sanayi bölgeleri, sanayi siteleri, serbest bölge işleticileri, teknoloji transfer ofisi şirketleri ile teknoloji geliştirme bölgesi, endüstri bölgesi ve iş geliştirme merkezi gibi kuruluşların yönetici şirketleri ile yalnızca sosyal sorumluluk projeleri için kâr amacı güden tüzel kişileri” içermektedir. Ancak kar amacı güden kurum kuruluşlardan bu program çerçevesinde hazırlayacakları proje ile herhangi bir kar etmemeleri beklenmektedir.

PROGRAMI ÖNCELİKLERİ VE PROJE ÖRNEKLERİ

İstihdam Edilebilirliği Artırmak

- Toplumun dezavantajlı kesimlerinin istihdama katılımının kolaylaştırılmasına ve mesleki bilgi ve becerilerinin geliştirilmesine,
 - Genç istihdamını artırmaya,
 - İldeki ve bölgedeki ihtiyaçlara uygun alanlarda nitelikli ve üretken beşerî sermayenin geliştirilmesine,
- yönelik projeler.

Sosyal Girişimcilik ve Yenilikçilik

- Sosyal girişimlerin kurulmasına ve kapasitelerinin artırılmasına,
 - İstihdam edilebilirliğe ve sosyal içermeye ilişkin yenilikçi modeller geliştirilmesine,
 - Sosyal girişimcilik ve sosyal yenilikçilik alanlarında hizmet veren/verecek olan aracı kurumların işleteceği, ekosistem güçlendirmeye yönelik merkezler, sosyal laboratuvarlar ile kuluçka ve hızlandırıcı programların uygulanmasına,
- yönelik projeler.

Sosyal İçerme

- Sosyal yardım alan kesimin gelir düzeyinin artırılmasına,
 - Toplumun dezavantajlı kesimlerinin yaşam kalitelerinin yükseltilmesine,
 - Dezavantajlı kesimlere sunulan hizmetlerin kalitesinin artırılmasına,
- yönelik yenilikçi ve model nitelikli projeler.

Sosyal Sorumluluk (Kar amacı güden işletmeler/kurum/kuruluşlar için)

- Bölge öncelikleriyle kâr amacı güden kesimin sosyal sorumluluk faaliyetlerini uyumlaştırmaya,
 - Program öncelik alanlarına ve/veya tespit edilen farklı sosyal bir sorunun çözümüne,
- yönelik yenilikçi ve model nitelikli projeler.

DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN BAZI KONULAR

1. Projenin uygulanma sürecindeki **değişikliklerde** Ajans değil, Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı Uygulama Usul ve Esasları çerçevesinde Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı **yetkilidir**. Bu nedenle başvurunun iyi tasarlanması gerekmekte olup, başvuru yapıldıktan sonra Bakanlığın talep edebileceği değişiklikler haricinde herhangi bir değişiklik yapılamaz.
2. Sunulan proje için gerekli ise mevcut bir atıl yapının değerlendirilmesi uygun faaliyet/maliyet sayılır. Bununla birlikte mevcut bir yapının içinde bir kısım alanın tadil edilmesi de uygun faaliyet/maliyet sayılır.
3. Kamu kurum ve kuruluşları haricinde **başvuru yapan kurum/kuruluşların ve ortaklarının sözleşme aşamasında SGK, Vergi borçlarının olmaması ve destek tutarının yüzde üçü (%3) kadar ya da daha fazla bir meblağ için herhangi bir nedenle haklarında kesinleşmiş haciz işlemi bulunmaması gerekir.**



AJANSA SUNULMASI GEREKEN BELGLER

“ÖN BAŞVURU” İÇİN HAZIRLANMASI GEREKEN BELGELER LİSTESİ

- 1. 1-A BİLGİ FORMU** (Ekte Format Sunulmuştur),
- 2. PROJE UYGULAMA YOL HARİTASI** (Ekte Format Sunulmuştur),
- 3. BÜTÇE** (Ekte Format Sunulmuştur),
- 4. RAPORLAR** (Eğer var ise: Detaylı Analizler, Anketler, Ön Fizibilite/Fizibilite, İhtiyaç Analizi, Talep Analizleri. Ancak bu belgelerin varlığı başvurunuzun başarılı olmasında önemli bir etkidir),
- 5. TAAHHÜTNAMELER** (Eğer var ise: İstihdam, eş finansman, ürün siparişi vb.),
- 6. PROJE UYGULAMA ALANINA AİT BELGE** (Faaliyetin gerçekleşeceği alana/yere ilişkin **tapu/tahsis belgesi** veya en az beş (5) yıllık kira sözleşmesi. Bununla birlikte özel mülkiyete ait atıl yapılar bu program çerçevesinde kiralanamaz),
- 7. ÇEVRESEL ETKİ DEĞERLENDİRMESİ (ÇED) BELGESİ** (Proje uygulama alanı için başvuru yapıldığını gösterir belge).

BAŞVURU ADRESİ

Bu program çerçevesinde talep edilen tüm belgeler doldurularak pyb@mevka.org.tr adresine e-posta ile elektronik olarak (RAR/ZIP) gönderilmesi gerekmektedir. Uygun bulunan projeler nihai başvuru aşamasına alınacak olup bu noktadan sonra “proje geliştirme çalışmaları” doğrudan Ajansımızın koordinasyonunda yapılacaktır.